

РАССМОТРЕНО:

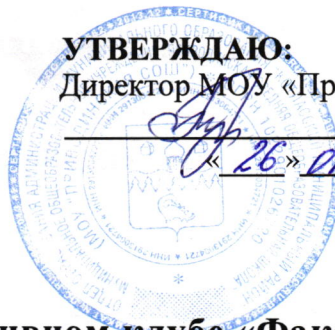
НА педагогическом совете
протокол № 11 от 26.10.2016г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ «Приводинская СОШ»

Л.В. Трубина

«26» октября 2016 г.



Положение о спортивном клубе «Факел»

МОУ «Приводинская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», с Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

1.2. Спортивный клуб (далее - Клуб) создается в образовательной организации, является первичным звеном физкультурно-спортивной организации и может быть различной физкультурно-спортивной направленности.

1.3. Клуб призван, средствами физической культуры и спорта, всемерно способствовать сохранению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.

1.4. Клуб может быть открыт в образовательной организации с учетом интересов обучающихся, и показателей в спортивно-массовой работе на уровне района, округа или города.

1.5. Клуб имеет свою символику, название, эмблему, единую спортивную форму.

1.6. Условием открытия Клуба служат следующие критерии:

- наличие материально-технической спортивной базы (спортивный зал, стадион), а также их оснащение спортивным инвентарем и спортивным оборудованием;
- наличие в школе не менее 3-х спортивных секций по видам спорта;
- активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях;
- наличие квалификационных кадров.

1.7. Для открытия Клуба издается приказ руководителя образовательной организации, в котором назначается руководитель Клуба из числа педагогических работников.

1.8. В своей практической деятельности Клуб руководствуется настоящим положением.

2. Структура

2.1. Работа Клуба проводится на основе широкой инициативы самостоятельности учащихся.

2.2. Руководство работой осуществляют:

- назначенный руководитель Клуба;
- тренера - преподаватели секций;
- в классах, учебных группах - физкультурные организаторы (физорги);
- в командах - капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия;
- в судейских коллегиях - судейские бригады по видам спорта, избираемые сроком на один год или на время проведения спортивного мероприятия.

2.3. Деятельность руководителя Клуба регламентируется должностными обязанностями.

3. Организация и содержание работы клуба

3.1. Основными направлениями в работе Клуба являются:

- привлечение обучающихся к занятиям физической культурой и спортом;
- открытие спортивных секций;
- воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни;
- укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;
- организация здорового досуга обучающихся;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в образовательной организации;

3.2. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с дополнительными образовательными программами и учебными планами.

3.3. К занятиям в секциях спортивного клуба допускаются несовершеннолетние обучающиеся, представившие на имя руководителей секций клуба письменное заявление от их родителей (законных представителей), а также медицинскую справку, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья.

3.4. Комплектование секций осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию обучающихся.

3.5. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется руководителями секций клуба, во взаимодействии с медицинским персоналом образовательной организации.

3.6. Организацию и проведение занятий в спортивных секциях осуществляет тренер – преподаватель.

3.7. Учебный контроль за организацией и проведением занятий в Клубе осуществляет заместитель директора по ВР.

3.9. Клуб в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий может проводить мероприятия внутри образовательной организации, матчевые встречи, турниры и другие соревнования, а также спортивно-оздоровительные отряды в пришкольном лагере.

4. Материально-техническая база

4.1. Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в Клубе используется спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки, на базе которых создан Клуб, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

5. Права и обязанности воспитанников Клуба

5.1. Воспитанники Клуба имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и спортивными сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации;
- избирать и быть избранными в Совет Клуба;
- вносить предложения по совершенствованию работы Клуба.

5.2. Воспитанник Клуба обязан:

- соблюдать установленный порядок;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

6. Документация Клуба, учет и отчетность

6.1. В своей деятельности Клуб руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий образовательной организации, района и т.д.

6.2. Клуб должен иметь:

- положение о Клубе;
- приказ по образовательной организации об открытии Клуба;
- списки физоргов, тренеров – преподавателей.
- списки воспитанников спортсменов-разрядников;
- информационный стенд о деятельности Клуба (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения внутришкольных соревнований, поздравления победителей и призеров соревнований);
- дополнительные образовательные программы, учебные планы, расписания занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- годовые отчеты о проделанной работе;
- протоколы соревнований по видам спорта, положения о соревнованиях и других мероприятиях;
- контрольно-переводные нормативы и протоколы тестирования;
- результаты и итоги участия в соревнованиях образовательной организации, района, округа и т.д.;
- протоколы заседаний Совета Клуба;
- инструкции по охране труда и при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции.

7. Источники финансирования

7.1. Деятельность Клуба осуществляется за счет бюджетного финансирования.

7.2. Клуб имеет право привлекать в соответствии с Законодательством Российской Федерации, Уставом образовательной организации дополнительные финансовые средства за счет предоставления дополнительных платных услуг, целевые спонсорские средства, благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.